



Tuliszków, dnia 30.09.2021 r.

RO.271.11.2021

Zapytanie ofertowe na zakup i dostarczenie elementów dekoracji świątecznych do Urzędu Gminy i Miasta w Tuliszkanie.

1. Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu pod nazwą: "Zakup i dostarczenie elementów dekoracji świątecznych do Urzędu Gminy i Miasta w Tuliszkanie."

2. Przedmiot zamówienia^[1]

a) Sople świetlne led, zewnętrzne, na przewodzie kauczukowym, napięcie 230V, długość sekcji 5x1 mb, kolor przewodu biały, pobór mocy 25 W, ilość punktów świetlnych 190 szt., efekt flash, barwa światła – zimna biel. Długość sopli- 45 metrów bieżących. W zestawie ilość uchwytów adekwatna do zamocowanie sopli na elewacji budynku Miejsko- Gminnej Biblioteki Publicznej w Tuliszkanie (zdjęcie poglądowe w załączniku).

b) Warkocz świetlny led, przewód kauczukowy, napięcie 230 V, długość sekcji 4 x 5 mb, kolor przewodu zielony, kabel zasilający 1,5 m, pobór mocy 23 W, ilość punktów świetlnych 160 sztuk, zastosowanie zewnętrzne, barwa światła zimna biel. Długość całkowita sznurów ledowych- 500 metrów bieżących.

c) Iluminacja wolnostojąca Anioł 3D z trąbką o wymiarach 2,0 m x 1,2 m, barwa światła zimna biel, ilość diod około 2340 sztuk.

3. Termin realizacji zamówienia- 19.11.2021 r.

4. Okres gwarancji^[2] – minimum dwa lata

5. Miejsce i termin złożenia oferty : Urząd Gminy i Miasta w Tuliszkanie, Stanowisko ds. gospodarczych, promocji i sportu, promocja@tuliskow.pl, termin: piątek 8 października 2021 r.

6. Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert^[3]:

1) Cena - waga 100 %,

7. Termin otwarcia ofert : 11 października 2021 r.

8. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

9. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami : Sylwia Piechocińska, Inspektor ds. gospodarczych, promocji i sportu, tel. 601 186 952



10. Sposób przygotowania oferty^[4]: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej/elektronicznej na załączonym formularzu oferty - w języku polskim/ ofertę można złożyć w formie pisemnej na adres promocja@tuliskow.pl / ofertę można złożyć jako skan podpisanych dokumentów na adres poczty elektronicznej: promocja@tuliskow.pl / ofertę można złożyć jako korespondencję mailową na adres: promocja@tuliskow.pl

11. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji oferty z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę w ramach zastosowanych kryteriów ofert.

12. W załączeniu do zapytania ofertowego przesyłamy^[5]:

- formularz oferty
- klauzulę informacyjną
- zdjęcie poglądowe budynku Miejsko- Gminnej Biblioteki Publicznej w Tuliszkanie, na którym mają być zamontowane sople ledowe

[1] Szczegółowo opisać co jest przedmiotem zamówienia.

[2] Jeśli jest wymagany.

[3] Obligatoryjnym kryterium jest zawsze cena. Oprócz ceny można stosować kryteria dotyczące właściwości kupowanego świadczenia.

[4] Należy dookreślić wymagania co do formy oferty.

[5] Wymienić załączniki przekazywane wykonawcom.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Klauzula informacyjna
3. Zdjęcie poglądowe budynku MGBP w Tuliszkanie



Załącznik nr 1

....., dnia..... 2021 r.

OFERTA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące **zakupu i dostarczenia elementów dekoracji świątecznych do Urzędu Gminy i Miasta w Tuliszkanie.**
oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia
zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym za cenę:

| | | |
|--------|-----------|----------------|
| netto |[zł] | (słownie.....) |
| VAT |[zł] | (słownie.....) |
| brutto |[zł] | (słownie.....) |

Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

NIP:

REGON:

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu:

e-mail:



Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (poniżej 130 000 zł)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej "RODO", informujemy, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Tuliszków, Plac Powstańców Styczniowych 1863 r. 1 , 62-740 Tuliszków, tel.: 63 2791761, e-mail: **sekretariat@tuliszkow.pl**;
- Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Magdalena Potrzebowska, tel. 632791777, e-mail: rodo@tuliszkow.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu :
 - przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 30.000 euro, na podstawie art. 6 ust.1 lit f, oraz b Rozporządzenia (w przypadku zawarcia umowy).
 - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, w tym podmioty przetwarzające.
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - dokumentacja zamówień publicznych bez zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych 5 lat. Sprawozdania z udzielonych zamówień publicznych 10 lat.
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących¹;

1. **Wyjaśnienie:** W związku z art. 75 Pzp ustawy, w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego z uprawnienia dostępu do danych osobowych, zamawiający może żądać od osoby, występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.



-
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ²;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy.

Załącznik nr 3



2. Wyjaśnienie: W związku z art. 19 ust. 2 oraz art. 76 Ustawy Pzp, skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

3. Wyjaśnienia: W związku z art. 19 ust. 3 zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.



Gmina i Miasto Tulusków

Plac Powstańców Styczniowych 1863 r. 1

62-740 Tulusków

e-mail: sekretariat@tuluskow.pl

NIP 6681929905 Regon 311019527

Sporządziła:

Sylwia Piechocińska

Inspektor ds. gospodarczych, promocji i sportu

tel. 63 279 17 63,