

**Umowa o dzieło  
Nr ...../2021**

RRG.....

W dniu ..... roku w Tuliszkowie pomiędzy :

1. **Gmina i Miastem Tuliszków**, 62 - 740 Tuliszków, Plac Powstańców Styczniowych 1863 r. nr 1, NIP: 6681929905, REGON: 311019527

reprezentowaną przez :

Krzysztofa Romana- Burmistrza Gminy i Miasta Tuliszków

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy i Miasta Tuliszków - Anny Nawrockiej,

zwaną dalej "Zamawiającą",

a

2. ....

zwanym dalej „Wykonawcą”

została zawarta umowa o następującej treści :

**§ 1**

1. Zamawiająca zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania sporządzenie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „**Sporządzenie dokumentacji na drogę Babiak-Wygoda**” wraz z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.
2. Dokumentacja projektowa winna spełniać wymagania obowiązujących przepisów prawa w sprawie dokumentacji projektowych na dzień składania dokumentacji do odpowiedniego organu administracji architektoniczno-budowlanej.
3. Zamówienie obejmuje:
  - 3.1. Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej obejmującej:
    - a) Projekt budowlany – 5 egz.
    - b) Projekt techniczny – 4 egz.
    - c) Przedmiar robót – 2 egz.
    - d) Kosztorys inwestorski – 2 egz.
    - e) Kosztorys ofertowy – 2 egz.
    - f) Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz.
    - g) Projekty usunięcia kolizji z siecią podziemną i napowietrzną- w przypadku konieczności wykonania- 3 egz.
    - h) Zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu na projektowanej drodze oraz w obrębie skrzyżowań– 3 egz.
    - i) Inwentaryzacja krzewów i drzew do wycinki wraz z uzyskaniem zgody na wycinkę- 2 egz.

dla branż które wynikają z zakresu zapytania ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
  - 3.2. Uzyskanie wymaganych przepisami prawa uzgodnień, zgód, opinii, decyzji, pozwoleń niezbędnych do uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.
4. Pozytcje opracowań wymienione w ust. 3 pkt 3.1, 3.2 należy przekazać Zamawiającej w formie papierowej i elektronicznej w postaci plików w formacie „PDF” i plików tekstowych w formacie „DOC”, natomiast kosztorysy i przedmiary wymienione w ust. 3 pkt 3.1 lit. c, d, e dodatkowo w formacie XLS ( na płycie CD lub DVD).
5. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia poniesie wszelkie koszty niezbędne do wykonania dokumentacji projektowej i uzyskania niezbędnych pozwoleń (w tym koszty uzyskania map do celów projektowych i wykonanie projektów podziału gruntu).
6. Dokumentację projektową należy wykonać na aktualnej mapie sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych.
7. Przed przystąpieniem do projektowania Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającej ogólnej koncepcji przebudowy drogi.
8. Dokumentacja projektowa winna być sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi i normami.
9. Zamawiający wymaga, aby dokumentacja była sporządzona zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.). Wykonawca winien opisać przedmiot zamówienia i jego cechy w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na proces sporządzania ofert. Zakazuje się dokonywania opisu przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.

## § 2

1. Prace stanowiące przedmiot umowy Wykonawca wykona w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 15.06.2022 r.
2. Zamawiająca potwierdzi odbiór kompletnej dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2.2 sporządzając protokół odbioru.

## § 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy strony ustalają wynagrodzenie, w kwocie .....  
.....  
..... w tym za:  
a) etap I: ..... – w 2021 roku (fundusz sołecki)  
b) etap II: ..... – w 2022 roku.
2. Etap I obejmuje koncepcję budowy drogi, mapę do celów projektowych,.
3. Etap II obejmuje projekty podziału gruntów, projekt budowlany, projekt wykonawczy, projekt organizacji ruchu, inwentaryzację krzewów, projekty usunięcia kolizji w razie potrzeby, uzgodnienia, kosztorys ofertowy i inwestorski, przedmiar robót, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
4. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi jednym sprawozdaniem finansowym częściowym/ fakturą VAT częściową za wykonanie etapu I, o którym mowa w ust. 2 wystawionym do dnia 15.12.2021 r. oraz jednym sprawozdaniem końcowym/ fakturą VAT końcową za wykonanie etapu II, o którym mowa w ust. 3 w oparciu o zatwierdzony przez strony umowy protokół odbioru o którym mowa w § 2 ust. 2.
5. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy .
6. Płatność będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na sprawozdaniu finansowym/ fakturze VAT w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego sprawozdania finansowego/faktury VAT. Błędnie wystawione sprawozdanie finansowe/faktura VAT lub brak protokołu odbioru spowodują naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych bądź brakujących dokumentów. **Sprawozdanie finansowe/faktura VAT powinno być adresowane do:**  
**Gmina i Miasto Tuliszków**  
**Urząd Gminy i Miasta w Tuliszkowie**  
**Plac Powstańców Styczniowych 1863 r. nr 1**  
**62-740 Tuliszków**  
**NIP 668-192-99-05**
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającej.

## § 4

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającej powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej.
2. Dokumentacja projektowa, stanowiąca przedmiot Umowy chroniona jest prawem autorskim. Wykonawca przenosi na Zamawiającą autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji w zakresie wykorzystania projektu do celu realizacji robót objętych dokumentacją projektową.
3. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) Żadna osoba trzecia nie będzie rościła prawa do opracowanej dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy,
  - 2) Wyraża zgodę na kopiowanie, skanowanie i publiczne udostępnianie, w tym w sieci internetowej w/w opracowania.
  - 3) Wyraża zgodę na dokonywanie zmian w dokumentacji projektowej przez osoby posiadające stosowne uprawnienia budowlane.

## § 5

1. Zamawiająca może żądać bezpłatnego usunięcia wad przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia wykrycia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
2. Uprawnienia Zamawiającej o których mowa w ust. 1 za wady dokumentacji wygasają w stosunku do Wykonawcy dokumentacji wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady robót wykonanych na podstawie tej dokumentacji.

## § 6

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającej kary umowne za:

- a) przekroczenie terminów określonych w § 3 ust. 1 pkt a i b w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto o której mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
  - b) opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto o której mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
  - c) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto o której mowa w § 3 ust. 1,
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
    - a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
    - b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
  3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiająca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
  4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z przysługującego mu względem Zleceniodawcy wynagrodzenia ewentualnych kar umownych.

#### § 7

1. Zamawiającej przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
  - 2) w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje go, pomimo wezwania Zamawiającej złożonego na piśmie,
  - 3) jeżeli realizacja umowy nastąpiła w sposób wadliwy lub niezgodnie z obowiązującym prawem, co uniemożliwi wykorzystanie zamówionej dokumentacji projektowej.
  - 4) ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) Zamawiająca nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty, mimo dodatkowego wezwania w terminie jednego miesiąca od upływu terminu na zapłatę, określonego w niniejszej umowie,
  - 2) Zamawiająca odmawia, bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej,
  - 3) Zamawiająca zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 7 dni od dnia zajścia zdarzenia uzasadniającego odstąpienie.

#### § 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
2. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (t.j. Dz. U. 2019, poz1429).
3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sądy właściwe dla siedziby Zamawiającej.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, oraz inne przepisy prawa.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#### § 9

Integralną część niniejszej umowy stanowi załącznik:

Załącznik 1. Klauzula informacyjna

**ZAMAWIAJĄCA**

**WYKONAWCA**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej "RODO", informujemy, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Tuliszków, Plac Powstańców Styczniowych 1863 r. 1, 62-740 Tuliszków, tel.: 63 2791761, e-mail: [sekretariat@tuliszkow.pl](mailto:sekretariat@tuliszkow.pl);
- Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Magdalena Potrzebowska, tel. 632791777, e-mail: [rodo@tuliszkow.pl](mailto:rodo@tuliszkow.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu :
  - przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 30.000 euro, na podstawie art. 6 ust.1 lit f, oraz b Rozporządzenia ( w przypadku zawarcia umowy).
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, w tym podmioty przetwarzające.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
  - dokumentacja zamówień publicznych bez zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych 5 lat. Sprawozdania z udzielonych zamówień publicznych 10 lat.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych <sup>2</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>3</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy.

---

1. **Wyjaśnienie:** W związku z art. 75 Pzp ustawy, w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego z uprawnienia dostępu do danych osobowych, zamawiający może żądać od osoby, występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

2. **Wyjaśnienie:** W związku z art. 19 ust. 2 oraz art. 76 Ustawy Pzp, skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

3. **Wyjaśnienia:** W związku z art. 19 ust. 3 zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.