

Tulisków, dnia 23.09.2019 r.

Gmina i Miasto Tulisków

Pl. Powstańców Styczniowych 1863 r 1

62-740 Tulisków

RRG-BI.6740.9.2019

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

w formule zapytania ofertowego na realizację zamówienia usługi „Inspektor nadzoru” dla zadania pn.: „Budowa siłowni zewnętrznej przy budynku byłej szkoły w Smaszewie”.

I. Informacje o ogłoszeniu

1. Tytuł zamówienia

Usługa Inspektora nadzoru inwestorskiego koordynującego i nadzorującego realizację zadania pn. „Budowa siłowni zewnętrznej przy budynku byłej szkoły w Smaszewie”.

2. Miejsce i sposób składania ofert

Ofertę sporządza się według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy pod rygorem nieważności. Do oferty należy załączyć wszelkie wymagane dokumenty, w tym potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z warunkami niniejszego ogłoszenia. Dokumenty te należy przedstawić w formie oryginału lub poświadczonej kopii.

Oferty można składać w wyznaczonym, nieprzekraczalnym terminie, w siedzibie Zamawiającego:

Ofertę cenową należy złożyć w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Oferta – Inspektor nadzoru - Budowa siłowni zewnętrznej przy budynku byłej szkoły w Smaszewie”. Nie otwierać przed 01.10.2019 r. w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy i Miasta w Tuliskowie, ul. Plac Powstańców Styczniowych 1863 r. 1, 62 – 740 Tulisków w nieprzekraczalnym terminie:

| | | | |
|---------|------------|----------|------|
| Do dnia | 01.10.2019 | Do godz. | 9:30 |
|---------|------------|----------|------|

3. Adres e-mail, na który należy wysłać oferty

Nie dotyczy. Oferty należy składać w sposób tradycyjny, w formie papierowej.

4. Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Marcin Pluta

5. Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia

63 279 17 67

7. Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na pełnieniu obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach umowy obejmującej koordynację i nadzór nad realizacją zadania (w branży konstrukcyjno – budowlanej) „Budowa siłowni zewnętrznej przy budynku byłej szkoły w Smaszewie”. Zakres robót, który należy objąć nadzorem dot. budowy siłowni zewnętrznej przy budynku starej szkoły w Smaszewie.

W zakresie obowiązków Inspektora nadzoru mieścić się będzie m.in.: nadzór techniczny i inwestorski nad robotami budowlanymi i jakością ich wykonywania, udział w odbiorach i robót budowlanych, udział w naradach technicznych, kontrola rozliczeń, itp.

II. Opis przedmiotu zamówienia i warunki udziału w postępowaniu

1. Cel zamówienia.

Zapewnienie kompleksowego nadzoru nad sposobem i jakością wykonywania robót budowlanych zapewnienie eksperckiego doradztwa merytorycznego i wsparcia technicznego Zamawiającego w procesie realizacji inwestycji objętej zakresem rzeczowym projektu.

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa Inspektora nadzoru inwestorskiego koordynującego i nadzorującego inwestycje „**Budowa siłowni zewnętrznej przy budynku byłej szkoły w Smaszewie**”, które obejmują roboty polegające na budowie siłowni zewnętrznej przy budynku starej szkoły w Smaszewie.

W zakresie obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego mieści się m.in.: nadzór techniczny i inwestorski nad realizacją robót budowlanych, a w szczególności jakością ich wykonywania przez wykonawców, udział w odbiorach robót budowlanych, udział w naradach technicznych, kontrola rozliczeń, itp. uszczegółowiony zakres obowiązków Inspektora nadzoru zawiera załącznik nr 2 do ogłoszenia.

Oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia. Oferty obejmujące część zamówienia zostaną odrzucone.

4. Harmonogram realizacji zamówienia

Rozpoczęcie świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia: z dniem podpisania umowy.

Planowany termin zakończenia realizacji zamówienia: 15 listopad 2019 r. z zastrzeżeniem, że termin ten może zostać przez Zamawiającego zmieniony stosownie do rzeczywistej daty zakończenia realizacji całej inwestycji (tj.: wykonania zaplanowanych robót budowlanych, dokonania wszystkich wymaganych odbiorów, dopuszczeń).

W okresie realizacji usługi stanowiącej przedmiot zamówienia, Zamawiający wymaga bezpośredniej obecności i stawiennictwa osoby inspektora nadzoru w siedzibie Zamawiającego lub w miejscu prowadzenia robót budowlanych, według następującej minimalnej częstotliwości:

a) w związku z realizacją robót budowlanych – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie na placu budowy z uwzględnieniem konieczności odpowiednio częstszych wizyt na placu budowy w związku z odbiorami częściowymi lub odbiorami robót ulegających zanikowi lub zakryciu.

5. Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca spełnia warunek udziału w niniejszym postępowaniu w zakresie dysponowania osobą lub osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:

a) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej która pełniła funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego, kierownika budowy, bądź kierowała robotami budowlanymi w swojej specjalności na minimum jednej inwestycji budowlanej, elementem której była, budowa, rozbudowa obiektów budowlanych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od wykonawcy, na każdym etapie postępowania, dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień przez podane w wykazie osoby i dowodów (dokumentów) potwierdzających, że usługi podane w wykazie zostały przez te osoby zrealizowane. Dowodami takimi mogą być referencje, protokoły odbioru końcowego, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.

Uwaga: Inspektor musi objąć nadzorem prace objęte realizacją zadania pn. „Budowa siłowni zewnętrznej przy budynku byłej szkoły w Smaszewie”.

6. Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

- a) formularz oferty sporządzony według wzoru załącznika nr 1
- b) pełnomocnictwo lub inne dokumenty potwierdzające właściwe umocowanie osoby podpisującej ofertę (w przypadku gdy umocowanie takie nie wynika z wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub z wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego).

7. Zamówienia uzupełniające

Nie przewiduje się udzielania zamówień uzupełniających.

8. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
- b) została złożona po terminie składania ofert lub
- c) została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu

III. Ocena oferty

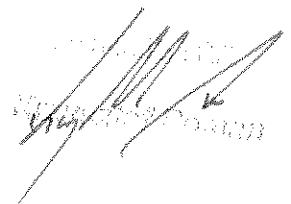
1. Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

a) Ustanowiono jedno kryterium oceny ofert – cenę ryczałtową brutto za całość zamówienia. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu i posiadająca najniższą cenę.

2. W przypadku gdy zostaną złożone dwie lub więcej oferty, niepodlegające odrzuceniu, o takiej samej najniższej cenie, Wykonawcy, którzy je złożyli zostaną wezwani do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Oferta dodatkowa złożona po terminie określonym w wezwaniu lub przedstawiająca cenę wyższą niż w złożonej ofercie podlega odrzuceniu.

3. W przypadku niezłożenia żadnej oferty dodatkowej albo złożenia ofert dodatkowych o takiej samej cenie, albo odrzucenia wszystkich ofert dodatkowych, postępowanie zostanie zakończone bez wyboru żadnej z ofert.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert.

A handwritten signature in black ink is written over a faint, illegible stamp or official seal. The signature is slanted and appears to be a personal name.

Załącznik nr 1
do zapytania ofertowego

OFERTA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na pełnienie usługi Inspektora nadzoru dla zadania pn. „Budowa siłowni zewnętrznej przy budynku byłej szkoły w Smaszewie”, oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

| | | |
|--------------------------|------------|--------------------------|
| Netto: |[zł] | (słownie:.....) |
| VAT (.....%): | [zł] | (słownie:.....) |
| Brutto: |[zł] | słownie:.....) |

1. Oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 2) Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 3) Posiadamy wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia

2. Roboty budowlane zostaną wykonane przez:

| L.p. | Imię i Nazwisko | kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie (np. uprawnienia zawodowe - specjalność, nr, data wydania, organ wydający) |
|------|-----------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | | |

3. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

Nazwa i adres **WYKONAWCY**:

.....
.....
.....

NIP

REGON

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

numer telefonu:

e-mail

....., dn. __. __. 2019 r.

.....

Podpis

**Zakres obowiązków i uprawnień Inspektora nadzoru inwestorskiego
Dla zadania pn.: „Budowa siłowni zewnętrznej przy budynku byłej szkoły w Smaszewie”.**

I. W zakresie zarządzania procesem realizacji inwestycji:

- 1) koordynowanie procesu realizacji inwestycji pomiędzy stronami umowy o roboty budowlane i uczestnikami procesu budowlanego (Zamawiającym, inspektorem nadzoru, wykonawcą robót budowlanych)
- 2) doradzanie Zamawiającemu w czasie realizacji projektu w kwestiach technicznych związanych z całościowym zarządzaniem inwestycjami,
- 3) egzekwowanie od wykonawców robót harmonogramów rzeczowo-finansowych realizacji robót budowlanych i ich aktualizacji, a także ich ocena pod kątem wiarygodności i rzetelności,
- 4) sprawdzanie dokumentacji i korespondencji przekazywanej przez wykonawców robót budowlanych pod kątem merytorycznym,
- 5) organizowanie, uczestniczenie w naradach koordynacyjnych z udziałem uczestników procesu budowlanego, odbywających się w czasie realizacji zadania w celu nadzorowania i koordynowania przebiegu i jakości realizacji umowy o roboty budowlane,
- 6) regularne przekazywanie informacji do przedstawiciela Zamawiającego w sprawach związanych z inwestycją, w tym kwestii dotrzymywania lub opóźnień w dotrzymywaniu harmonogramu realizacji, i wszelkich innych procesów mających wpływ na kontrolę postępu realizacji inwestycji objętych zakresem rzeczowym projektu,
- 7) analizowanie i ocena problemów powstających podczas wykonywania robót budowlanych a także związanych z tym ewentualnych roszczeń zgłaszanych przez wykonawców, oraz rekomendowanie rozwiązań zapobiegających sporom lub opóźnieniom (jeżeli jest to wykonalne),
- 8) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach w postępie robót, sposobie ich wykonywania lub dostrzeżonych odstępstwach od zakładanej jakości robót, jak również o wszystkich problemach zaistniałych lub mogących zaistnieć wraz z propozycją sposobów ich rozwiązywania lub działań korygujących mających na celu usuwanie takich problemów,
- 9) proponowanie sposobu postępowania w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, dodatkowych lub uzupełniających,
- 10) dokonywanie oceny zaawansowania robót budowlanych realizowanych przez wykonawcę, w tym weryfikacja dokumentów rozliczeniowych potwierdzających zakres wykonanych robót budowlanych wraz z koniecznymi do rozliczenia załącznikami,
- 11) akceptacja faktur wystawianych przez wykonawców robót budowlanych pod kątem zgodności z dokumentami rozliczeniowymi i współpraca z Zamawiającym w sprawach związanych z płatnościami na rzecz tych wykonawców,
- 12) kontrolowanie sposobu realizacji umowy o roboty budowlane przez wykonawców robót, pod kątem zabezpieczenia Zamawiającego przed ryzykiem solidarnej odpowiedzialności inwestora za ewentualne roszczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców,
- 13) udział we wszelkich czynnościach odbiorowych wykonanych robót, próbach oraz uruchomieniach wykonanych instalacji oraz wbudowanych urządzeń,
- 14) weryfikacja kosztorysów w przypadku takiej konieczności,
- 15) egzekwowanie obowiązku opracowania przez wykonawców robót stosownych instrukcji eksploatacji oraz konserwacji urządzeń i instalacji, a także dostarczenia tych dokumentów w uzgodnionej ilości egzemplarzy do Zamawiającego, jak również przeprowadzenia szkoleń personelu wyznaczonego do dalszej eksploatacji obiektu, jego instalacji i urządzeń,

- 16) realizacja w okresie obowiązywania umowy o roboty budowlane uprawnień Zamawiającego, w tym z tytułu gwarancji i rękojmi w zakresie ujawnionych wad obiektu, a także udział (w charakterze eksperta) w egzekwowaniu roszczeń wobec wykonawców robót, w zakresie ujawnionych wad
- 17) udział w rozwiązywaniu sporów wynikłych na tle warunków umowy o roboty budowlane,
- 18) przekazywanie wszystkim członkom zespołu inspektora nadzoru wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonywania obowiązków,
- 19) działanie zgodnie z dokumentacją projektową i nadzorowanie przestrzegania jej zapisów przez wszystkich uczestników procesu budowlanego,
- 20) opracowanie opinii dotyczących ewentualnych wad uznanych za nie nadające się do usunięcia oraz ewentualne rekomendowanie obniżenia wynagrodzenia wykonawców robót z określeniem utraty wartości robót budowlanych i kwot obniżonego wynagrodzenia za te roboty,
- 21) w okresie zgłaszania wad związanych z gwarancją jakości lecz nie dłużej niż przewiduje to końcowa data umowy o roboty budowlane, inspektor nadzoru uczestniczy w przeglądach gwarancyjnych oraz rozwiązywaniu ewentualnych sporów, oraz odbiorach wad usuniętych przez wykonawców w wyniku przeglądów gwarancyjnych,

II. W zakresie funkcji nadzoru inwestorskiego:

- 1) zapewnienie profesjonalnego i kompetentnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami budowlanymi zgodnie z prawem, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r., Prawo budowlane oraz ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych,
- 2) sprawdzenie i ocena dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót na etapie realizacji umowy o roboty budowlane,
- 3) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z kontraktem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 4) sprawdzanie, weryfikacja i akceptacja dokumentów przedkładanych przez wykonawców robót budowlanych, egzekwowanie zgodności opracowania dokumentów oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 5) sprawdzenie czy używane przez wykonawców robót budowlanych urządzenia i materiały posiadają odpowiednie świadectwa i certyfikaty wymagane umową o roboty budowlane, sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie
- 6) sprawdzanie zgodności i autentyczności wszystkich certyfikatów, ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji, praw własności itd., za które wykonawcy robót budowlanych są odpowiedzialni zgodnie z warunkami podpisanej z nimi umowy,
- 7) w razie konieczności przeprowadzanie inspekcji oraz uczestniczenie podczas badań w miejscach wytwarzania elementów, komponentów oraz materiałów,
- 8) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad (protokolarnie),
- 9) żądanie od wykonawców robót, kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie życia lub zdrowia bądź spowodować znaczne straty materialne (w przypadkach istotnych za zgodą Zamawiającego),
- 10) weryfikowanie robót zamiennych, dodatkowych lub uzupełniających w zakresie ich zasadności oraz w zakresie finansowym i rzeczowym, jeżeli wystąpi konieczność ich wykonania i zostaną one zgłoszone,
- 11) udzielanie bieżących konsultacji i doradztwa technicznego Zamawiającemu,
- 12) wydawanie wykonawcom robót, a w przypadkach określonych w umowie za zgodą Zamawiającego, poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących:

usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzenia robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,

13) nadzór nad wszystkimi próbami - wystawianie lub potwierdzanie wystawionych przez Wykonawców świadectw prowadzonych prób,

14) akceptacja wymaganej dokumentacji powykonawczej robót,

15) udział w czynnościach odbiorowych robót budowlanych oraz

uczestniczenie w przekazaniu ich do użytkowania poprzez skompletowanie dokumentów,

16) kontrola, w tym usługi w zakresie kontroli wykonawców robót budowlanych w zakresie terminów realizacji obowiązków wynikających z zawartej umowy na roboty budowlane, aspektów technicznych realizacji umowy, jakości robót, stosowanych urządzeń i ich prawidłowego funkcjonowania,

17) odbiór od Wykonawcy robót budowlanych, weryfikacja i przekazanie Zamawiającemu kompletu dokumentacji powykonawczej,

18) przeprowadzanie regularnych wizytacji i inspekcji terenu budowy zgodnie z częstotliwością nie mniejszą niż raz na dwa tygodnie,

19) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,

20) sprawdzanie i odbieranie robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru końcowego gotowego obiektu budowlanego oraz udział w powołanych przez Zamawiającego komisjach odbiorowych,

III. W zakresie innych obowiązków:

1) zapewnienie należyście wykwalifikowanego personelu, posiadającego odpowiednie doświadczenie oraz uprawnienia wymagane polskim prawem i warunkami umowy,

2) zachowanie poufności informacji objętych tajemnicą handlową lub zawodową, według wytycznych Zamawiającego lub obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie,

3) występowanie o pisemną zgodę Zamawiającego w każdym przypadku, kiedy:

a) podejmowane decyzje będą wymagały takiej aprobaty zgodnie z umową lub zgodnie z umową o roboty budowlane lub,

b) podejmowane przez Inspektora Nadzoru decyzje nie będą wymagały takiej aprobaty zgodnie z umową lub zgodnie z umową o roboty budowlane, ale będą mogły spowodować zwiększenie wydatkowanych środków Zamawiającego, i/lub przedłużenie terminu wykonywania tych umów i/lub zasadnicze zmiany techniczne i/lub technologiczne, lub kiedy decyzje takie będą istotne.

4) monitorowanie i stosowanie się do wszelkich zmian dotyczących przepisów, zasad, wytycznych i innych dokumentów związanych z realizacją umowy o roboty budowlane i bezzwłocznie pisemnie przekazywanie Zamawiającemu niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących tych zmian,

5) bieżące informowanie Zamawiającego o problemach napotkanych w trakcie wykonywania usługi,

6) zapewnienie - w sytuacji nieobecności jakiegokolwiek eksperta (inspektora nadzoru) wynikającej z okresu urlopowego, choroby lub innych wypadków losowych - zastępstwa krótkoterminowego na okres nieobecności dla uniknięcia opóźnień w realizacji inwestycji; zastępstwo takie musi być uzgodnione i zaaprobowane na piśmie przez Zamawiającego.

7) Inspektor Nadzoru nie ma prawa:

a) zwolnić wykonawcy robót budowlanych z jakichkolwiek zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z umowy o roboty budowlane,

- b) wyrażać zgody na ograniczenie zakresu robót budowlanych lub przekazania robót budowlanych wykonawcy innemu niż ten, który został wybrany w drodze zamówienia publicznego i z którym została podpisana umowa o roboty budowlane,
 - c) zawierać w imieniu Zamawiającego umów z wykonawcami robót i innymi podmiotami.
- 8) Wynagrodzenie Inspektora Nadzoru wskazane w ofercie winno obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym m.in.: wynagrodzeniem personelu, zorganizowaniem i utrzymaniem biura, pracy sprzętu, kosztów przejazdu i transportu, oraz inne opłaty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, jak i uwzględniać zysk inspektora. Wynagrodzenie Inspektora Nadzoru jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy i Miasta w Tuliszkowie jest Burmistrz Urzędu Gminy i Miasta z siedzibą w Tuliszkowie, Plac Powstańców Styczniowych 1, 62-740 Tuliszków.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Pani Ewa Galińska, tel. 531 641 425, e-mail: inspektor@osdidk.pl
3. Dane osobowe Pana/Pani będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków ustawowych Urzędu Gminy i Miasta, związanych z prowadzeniem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego i wynikających z przepisów obowiązującego prawa, w tym z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej organizacji działalności Urzędu Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców współpracujących, w tym: dostawcom usług technicznych, organizacyjnych i prawnych, umożliwiającym prawidłowe zarządzanie oraz realizację zadań statutowych i ustawowych Urzędu Gminy i Miasta. Dane te powierzane są na podstawie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
6. Okres, przez który Pani/Pan dane osobowe będą przechowywane – zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do usunięcia danych – na warunkach określonych w RODO, prawo do cofnięcia zgody, w przypadku, gdy podstawą przetwarzania była wydana zgoda.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania; w przypadku niepodania danych osobowych niemożliwe będzie dokonanie wyboru oferty oraz podpisanie umowy na realizację zadania publicznego.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.

.....
(data i podpis)