



Gmina i Miasto Tuliszaków
Plac Powstańców Styczniowych 1863 r. 1
62-740 Tuliszaków
e-mail: sekretariat@tulizskow.pl
NIP 6681929905 Regon 311019527

RRG.7011.1.4.2021

Tulizsków, dnia 23.09.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa jest równa lub większa od kwoty 10 000 zł netto,
ale mniejsza od kwoty 130 000,00 zł netto

I. Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu pod nazwą:

„Opracowanie dokumentacji projektowej dla przedsięwzięcia polegającego na budowie filii Przedszkola im. Kubusia puchatka w Tulizskowie wraz z zagospodarowaniem terenu”

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej dla przedsięwzięcia polegającego na budowie filii Przedszkola im. Kubusia puchatka w Tulizskowie wraz z zagospodarowaniem terenu”, wraz z uzyskaniem pozwolenie na budowę właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej. Opracowanie należy wykonać na podstawie załącznika nr 5 – Założenia do projektu. Dla terenu obowiązuje Miejskowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego dostępny pod adresem: <https://tulizskow.e-mapa.net/>

2. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia poniesie wszelkie koszty niezbędne do wykonania dokumentacji projektowych i uzyskania niezbędnych warunków, uzgodnień, pozwoleń (w tym kosztów uzyskania map do celów projektowych).

3. Zamawiający wymaga, aby dokumentacja była sporządzona zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019). Wykonawca winien opisać przedmiot zamówienia i jego cechy w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na proces sporządzania ofert. Zakazuje się dokonywania opisu przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.

III. Termin realizacji zamówienia: 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.

IV. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę cenową należy złożyć w zaklejonej kopercie z dopiskiem „**Oferta na opracowanie dokumentacji na budowę filii Przedszkola w Tulizskowie wraz z zagospodarowaniem terenu**” **Nie otwierać przed 07.10.2021 r. do godz. 15:30**” w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy i Miasta w Tulizskowie, Plac Powstańców Styczniowych 1863 r. 1, 62-740 Tulizsków lub drogą elektroniczną na adres email: sekretariat@tulizskow.pl w tytule należy wpisać dopiskiem „ **Oferta na opracowanie dokumentacji na budowę filii Przedszkola w Tulizskowie wraz z zagospodarowaniem terenu**” w nieprzekraczalnym terminie:

Do dnia	07.10.2021 r.	do godz.	15:30
---------	---------------	----------	-------



Gmina i Miasto Tuliszaków
Plac Powstańców Styczniowych 1863 r. 1
62-740 Tuliszaków
e-mail: sekretariat@tuliskow.pl
NIP 6681929905 Regon 311019527

2. Ofertę należy przygotować wg wzoru zamieszczonego w Załączniku nr 1 wraz z niniejszym zapytaniem ofertowym wraz z poświadczeniem spełnienia warunków określonych w niniejszym w formie dokumentu z wykazem osób zdolnych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz Wykazem personelu (załącznik nr 3, część A oraz część B).
3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (polski złoty). Cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wartość oferty należy podać netto i brutto z wyodrębnieniem podatku VAT.

V. Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert:

1. Cena - waga 50 %

Opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Cena”

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 50\%$$

Gdzie:

- C - ilość punktów jaką uzyskała oferta na podstawie kryterium „Cena”
- C_n - najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert
- C_b - cena oferty badanej
- 50% - waga kryterium „Cena”

2. Ilość pobyty w ramach nadzoru autorskiego - waga 25%

Opis sposobu oceny ofert dla kryterium „ilość pobyty w ramach nadzoru autorskiego”.

Wykonawca określi ilość pobyty w ramach nadzoru autorskiego, w trakcie realizacji robót budowlanych przy czym ilość tych pobyty nie może być mniejsza od 12 i większa od 24. Za każde dodatkowe 3 pobyty w ramach nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma dodatkowe 10 pkt w sposób wskazany poniżej:

- dodatkowe 3 pobyty - 10 pkt.,
- dodatkowe 6 pobyty — 20 pkt.,
- dodatkowe 9 pobyty — 30 pkt.,
- dodatkowe 12 pobyty - 40 pkt

$$P = \frac{P_n}{P_b} \times 100 \times 25\%$$

Gdzie:

P - ilość punktów jaką uzyskała oferta na podstawie kryterium „ilość pobyty w ramach nadzoru autorskiego”

- P_n - najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert
- P_b - cena oferty badanej



25% - waga kryterium "Ilość pobytów w ramach nadzoru autorskiego"

3. Doświadczenie zespołu – waga 25%

Opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Doświadczenie zespołu”.

Wykonawca załączając do oferty dokument: „Wykaz personelu” (załącznik nr 2) opisuje doświadczenie kluczowego personelu wykonawcy ze szczególnym uwzględnieniem projektów, które były realizowane przez wskazane osoby wspólnie (jako członków zespołu). W ramach kryterium „Doświadczenie zespołu” ocena ofert będzie dokonana w oparciu o dokument „Wykaz personelu”. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o następujące zasady - Zamawiający uwzględni w ocenie projekty, w których równocześnie brały udział co najmniej trzy spośród osób proponowanych jako personel kluczowy. Udział każdej z osób w każdym z projektów zostanie zaznaczony w poniższej tabeli (z liczbą kolumn odpowiadającą liczbie projektów, na które powołuje się Wykonawca). Liczba kratek, w których zaznaczono udział każdej z osób w każdym z projektów stanowić będzie liczbę „małych” punktów. „Małe” punkty:

- Udział 2 osób w danym jednym projekcie – 1 pkt.
- Udział 3 osób w danym jednym projekcie – 2 pkt.
- Udział 4 i więcej osób w danym jednym projekcie – 3 pkt.

„Małe” punkty zostaną następnie przeliczone na punkty, które zostaną przyznane ofercie w ramach kryterium „Doświadczenie zespołu” wg wzoru:

$$D = \frac{D_n}{D_b} \times 100 \times 25\%$$

Gdzie:

D - ilość punktów jaką uzyskała oferta na podstawie kryterium „Doświadczenie zespołu”

D_n - najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert

D_b - cena oferty badanej

25% - waga kryterium “Doświadczenie zespołu”

VI. Termin otwarcia ofert: 10.10.2021 r.

VII. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Zamówienie może być udzielone Wykonawcy posiadającemu niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki:

1.1. Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia, posiadającymi wymagane doświadczenie przy realizacji zleceń o tym samym charakterze.

1.2. Wykonawca musi mieć do dyspozycji osobę legitymującą się doświadczeniem i kwalifikacjami niezbędnymi do wykonania zamówienia.

2. Wykonawca, który nie spełnia powyższych warunków podlega wykluczeniu z postępowania.

3. Dokumenty składane w formie kserokopii winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę upoważnioną do podpisania oferty).

4. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.



Gmina i Miasto Tuliszków
Plac Powstańców Styczniowych 1863 r. 1
62-740 Tuliszków
e-mail: sekretariat@tuliszkow.pl
NIP 6681929905 Regon 311019527

-
5. Jeżeli wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu i posiadająca najniższą cenę.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, jeżeli:
- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego
 - b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. W przypadku gdy zostaną złożone dwie lub więcej ofert, niepodlegające odrzuceniu, o takiej samej najniższej cenie, Wykonawcy, którzy je złożyli zostaną wezwani do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Oferta dodatkowa złożona po terminie określonym w wezwaniu lub przedstawiająca cenę wyższą niż w złożonej ofercie podlega odrzuceniu.
9. W przypadku niezłożenia żadnej oferty dodatkowej albo złożenia ofert dodatkowych o takiej samej cenie, albo odrzucenia wszystkich ofert dodatkowych, postępowanie zostanie zakończone bez wyboru żadnej z ofert.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji oferty z Wykonawcą, który złożył
- 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert.**

VIII. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Inspektor ds. budownictwa i inwestycji

Ewa Walkowska

tel. 63 279 17 67

e-mail: ewa.walkowska@tuliszkow.pl

najkorzystniejszą ofertę w ramach zastosowanych kryteriów ofert.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wykaz osób, Wykaz personelu
3. Klauzula RODO
4. Wzory umów na dokumentację projektową oraz na nadzór autorski
5. Założenia do projektowania



OFERTA

Opowiadając na zapytanie ofertowe na opracowanie dokumentacji dla zadania pn. „Budowa filii Przedszkola w Tuliszkowie wraz z zagospodarowaniem terenu”, oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

1. Opracowanie dokumentacji projektowej

Netto	.....[zł]	(słownie:.....)
VAT (.....%)	.....[zł]	(słownie:.....)
Brutto	.....[zł]	(słownie:.....)

2. Oferta na nadzór autorski

Netto	.....[zł]	(słownie:.....)
VAT (.....%)	.....[zł]	(słownie:.....)
Brutto	.....[zł]	(słownie:.....)

W ramach oferty deklarujemy następującą ilość pobytów w ramach nadzoru autorskiego:

I. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego i nie wnosimy do ich żadnych zastrzeżeń,
2. Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

.....
| data, podpis |



Gmina i Miasto Tuliszków
Plac Powstańców Styczniowych 1863 r. 1
62-740 Tuliszków
e-mail: sekretariat@tuliskow.pl
NIP 6681929905 Regon 311019527

II. Oświadczam, iż zapoznałem się i zgadzam się z warunkami Klauzuli informacyjnej z art. 13 RODO stanowiącej Załącznik nr 3 do przedmiotowego zapytania ofertowego.

.....

| data, podpis |

III. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego:

Nazwa i adres **WYKONAWCY**

.....

NIP **REGON**

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym

numer telefonu: e-mail

....., dn. __-__-2021 r.

.....

| data, podpis |



Gmina i Miasto Tuliszów
Plac Powstańców Styczniowych 1863 r. 1
62-740 Tuliszów
e-mail: sekretariat@tulizkow.pl
NIP 6681929905 Regon 311019527

Załącznik nr 2

Część A. Wykaz osób do wykonania przedmiotu zamówienia

LP.	Imię i nazwisko	Numer, data nadanych uprawnień oraz specjalizacja	Numer członkowski we właściwej Izbie Inżynierów wraz z określeniem terminu ważności
1			
2			
3			
4			
5			

....., dn. __-__-2021 r.

.....

|podpis|



Gmina i Miasto Tulisków
Plac Powstańców Styczniowych 1863 r. 1
62-740 Tulisków
e-mail: sekretariat@tuliskow.pl
NIP 6681929905 Regon 311019527

Załącznik nr 2

Część B. Wykaz personelu

Personel kluczowy	Zrealizowane projekty (nazwy)				

p.					
p.					
p.					
p.					
p.					

....., dn. __-__-2021 r.

.....

|podpis|



Gmina i Miasto Tuliszaków
Plac Powstańców Styczniowych 1863 r. 1
62-740 Tuliszaków
e-mail: sekretariat@tuliskow.pl
NIP 6681929905 Regon 311019527

Załącznik nr 3

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy i Miasta w Tuliszakowie jest Burmistrz Urzędu Gminy i Miasta z siedzibą w Tuliszakowie, Plac Powstańców Styczniowych 1863r. 1, 62-740 Tuliszaków.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Pani Magdalena Potrzebowska tel. 063 279 17 77, e-mail: rodo@tuliskow.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego (art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.),
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764) oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.